

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ

## МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА УРОКА

ТЕМА: «*Организация работы модуля  
«Бронирование» в профессиональных программах*».

Выполнила преподаватель экономических дисциплин: О.А. Пичугина

Иваново 2018 год

## План урока по дисциплине

### **ЕН. 01 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»**

**Тема программы:** «Раздел 2. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. Тема 2.1. Сетевые технологии обработки информации и защита информации».

**Тема урока:** Организация работы модуля «Бронирование» в профессиональных программах (1С:Предприятие 8.2 Конфигурация БИТ: Отель).

**Преподаватель:** Пичугина Ольга Алексеевна - преподаватель первой категории ОГБПОУ Ивановский колледж сферы услуг

**Специальность:** 43.02.11 Гостиничный сервис

**Дисциплина:** ЕН. 01. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**Курс:** второй

**Группа:** 21 ГС

### Требования к результатам обучения. Уровень усвоения.

№	Знания		Умения	
	Учебные элементы (УЭ), подлежащие усвоению	Уровень усвоения	Действия, подлежащие освоению	Уровень освоения
1.	состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	1-2	пользоваться современными средствами связи и оргтехникой	2
2.	организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей	1-2	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	2
3.	прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе	2	использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального	2
4.	основные методы и приемы обеспечения информационный безопасности	2	применять телекоммуникационные средства	2
5.			обеспечивать информационную безопасность	2
6.			осуществлять поиск необходимой информации	2



## Цели урока:

### Образовательная:

- Закрепление знаний о принципах работы с оболочками разных операционных систем; о правилах и методах подготовки, сохранения и редактирования документов в программе 1С: Отель;
- Закрепление умений поиска необходимой информации, учитывая правила пользования основными службами глобальных сетей; общего подхода к организации размещения, обработки, поиска, хранению и передачи информации;
- **Совершенствование** умений по оформлению, реализации и продвижению услуг гостиничного сервиса, информированию потребителя о **туристских продуктах**, используя прикладные программы.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

ПК 2.3. Принимать участие в заключение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

### Развивающая:

- Развитие умений по актуализации полученных ранее знаний и их применению
- Развитие функций целеполагания
- Развитие функций мышления (анализ, сравнение, выделение главного, выводы, аргументация)
- Развитие умений работать в команде под общую цель
- Развитие умений использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач,

оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Воспитательная:**

Воспитывать интерес к дисциплине, требовательность к себе, настойчивость.

**Тип урока:** **Формирование** практических навыков в работе с профессиональной программой.

**Вид урока:** практическое занятие.

**Методы проведения:** частично-поисковый (решение познавательных и проблемных задач), информационно-рецептивный, проблемное изложение материала.

**Форма организации деятельности обучающихся на уроке:** Групповая и индивидуальная.

**Межпредметные связи:** ПМ. 01 Бронирование гостиничных услуг

МДК. 01.01 Организация деятельности службы бронирования гостиничных услуг

**Средства обучения:** Пользовательская инструкция «БИТ: Отель 8» версия 3.0.7.1, Информационные технологии: учебное пособие, Исаев Г.Н., Издательство: Омега-Л, 2012 г. (knigafund.ru), Практикум по информационным технологиям: учебное пособие, Исаев Г.Н., Издательство: Омега-Л, 2012 г. (knigafund.ru) слайд-презентации, мультимедийный проектор, экран, компьютеры подключенные к сети Интернет, дидактические средства: интернет-сайты, дидактические средства, раздаточный материал.

**План содержания:**

1. Организация деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей;
2. Применение прикладного программного обеспечения и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;
3. Использовать технологию сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
4. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
5. Применять телекоммуникационные средства

## Ход урока.

№ п/п	Этапы	Цели и содержание деятельности	Время	Деятельность педагога	Деятельность учащихся	Планируемый результат
1.	<b>Организа- ционный этап</b>	Проверить готовность к учебному занятию	1 мин	Приветствует студентов Проверяет наличие учащихся и готовность к уроку.	Приветствуют преподавателя, вставая с мест. Доклад старосты. Готовятся к уроку, настраиваются на урок.	
2.	<b>Мотивацио- нно- целевой этап</b>	Создать позитивный настрой на продуктивную учебную деятельность. Создать проблемную ситуацию с помощью демонстрации видеоролика.  Совместно сформулировать тему, цели, задачи учебного занятия.  Целеполагание и мотивация Задания и вопросы обучающимся: 1. Посмотрите видеоролик. 2. О чем идет речь в данном видеофильме? 3. Как вы думаете судя по данному видео что мы будем изучать сегодня на уроке? 4. Как бы вы сформулировали тему сегодняшнего занятия? 5. Что вам уже известно по данной теме? 6. Что предстоит узнать нового?	4 мин	Настраивает на совместную работу. Организует совместное целеполагание. Предлагает варианты достижения целей урока.  Организует работу по совместному целеполаганию и мотивации на основе репродуктивного и частично – поискового методов с использованием видео. Управляет познавательной деятельностью учащихся с помощью наводящих вопросов,	Формулируют цель. Составляют план деятельности. Осознанно строят высказывания. Вступают в диалог. Принимают и сохраняют учебную цель.  Планируют собственную деятельность. Воспринимают и анализируют информацию, высказывают суждения, формулируют выводы, осознают, принимают цели.	Тема Цели Мотивация План



		<p>7. Сформулируйте цели сегодняшнего занятия.</p> <p>Мотивация: - Почему важно научиться работать в данной программе?</p>		<p>уточняет ответы учащихся, помогает грамотно сформулировать цели урока.</p> <p>Знакомит с порядком работы на уроке</p>		
3.	Содержательный этап	<p><b>Актуальность темы:</b> Актуализация опорных знаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Как оформляется заявка на бронирование?</li> <li>2. Как происходит процесс составления карты подготовки для бронирования?</li> <li>3. Какие профессиональные программы для бронирования вы знаете?</li> </ol>	3 мин.	<p>-предлагает задания по актуализации знаний студентов</p> <p>-координирует деятельность</p> <p>-консультирует в процессе выполнения заданий</p> <p>Организует фронтальную работу в продуктивном режиме с последующим обсуждением итогов работы</p>	<p>-повторяют (анализируют, сравнивают, делают вывод) знания, полученные на предыдущем уроке</p> <p>-применяют знания через выполнение практической работы</p> <p>-контролируют</p> <p>-оценивают</p> <p>-определяют пробелы</p> <p>-корректируют</p> <p>-предлагают и аргументируют собственное мнение</p> <p>Анализ информации, выделение признаков, высказывание суждений, формулирование выводов</p>	Выполнение заданий
		<p><b>Работа по теме урока</b> <u>Задание для каждого обучающегося:</u></p>	30 мин	Организует самостоятельную	Анализ информации, выделение	

		<p>Оформить Документ «Карточка бронирования»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Закладка «Основная»;</li> <li>➤ Закладка «Гости»;</li> <li>➤ Закладка «Комиссия/Предоплата»;</li> <li>➤ Закладка «Скидки»;</li> <li>➤ Закладка «Номера»;</li> <li>➤ Закладка «Доп. помещения»;</li> <li>➤ Закладка «Гость и контрагент»;</li> <li>➤ Закладка «Проживание»;</li> <li>➤ Закладка «Доп. услуги»;</li> <li>➤ Закладка «Документы расчетов»;</li> <li>➤ Закладка «Журнал»;</li> </ul>		<p>работу на основе частично – поискового метода с последующим обсуждением итогов работы.</p> <p>Организует работу в с последующим обсуждением итогов работы.</p> <p>Организует самостоятельную работу на основе репродуктивного метода с последующим обсуждением итогов работы.</p>	<p>существенного, главного.</p> <p>Обсуждение информации, обобщение, выводы.</p> <p>Актуализация субъектного опыта, его осмысление, корректировка.</p> <p>Самоанализ, самокоррекция</p> <p>Анализ, осмысление информации (выделение существенных признаков, выводы, обоснование).</p> <p>Развитие и совершенствование коммуникативных качеств.</p>	
4.	<b>Рефлекси-вно-оценочный</b>	<p>Анализ деятельности и полученных результатов.</p> <p>Формулирование выводов.</p> <p><b>Подведение итогов работы.</b> Вопросы учащимся</p>	7 мин.	<p>Диагностическая работа (на выходе):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация дифференцированной коррекционной работы,</li> <li>- контрольно-оценивающая деятельность.</li> </ul> <p>Организует фронтальную работу по</p>	<p>Анализируют, контролируют и оценивают результат. Рефлексия.</p> <p>В ходе урока, через организацию</p>	Выводы к учебному занятию

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Какие цели стояли перед нами в начале урока?</li> <li>- Справились ли вы с ними?</li> <li>- Чем можно доказать, что с целями урока мы справились?</li> <li>- Чему научились?</li> <li>- Как оцениваете результаты своей работы?</li> <li>- Какие были трудности?</li> <li>- Как преодолевали трудности?</li> <li>- Какое значение имеет изученный материал для вас?</li> <li>- Как вы предполагаете использовать полученные знания?</li> </ul>		<p>обсуждению итогов урока, его результативности и привлекает учащихся к оценке выполненной работы. Предлагает учащимся самим оценивать работу на уроке, выделить то, что вызвало затруднение, высказать пожелания.</p> <p>Задание для самостоятельного изучения дома.</p>	<p>деятельности, эффективно развиваются ключевые компетенции у учащихся: способность к самопознанию, самоорганизации, самореализации, саморегуляции, самостоятельности, целеустремленности, ответственность, инициативность.</p>	
--	---	--	--	--	--

### **Конспект урока.**

#### **Организационный момент.**

-Здравствуйте, садитесь. Староста, доложите о готовности группы к уроку.

-Сегодня наш урок я хотела бы начать с показа небольшого видеоролика, посмотрев который, попытайтесь определить о чем пойдет речь на нашем уроке.

-Вы догадались о чем мы будем сегодня вести речь, что изучать?

-Вы правильно догадались о чем пойдет речь сегодня на уроке, так как же тогда можно сформулировать тему?

#### **Актуализация.**

#### **Работа по теме урока.**

#### **Презентация выполненного задания.**

#### **Заключительная часть.**

**Д/з:**

